

 <p>ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД</p>	 <p>ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ</p>		
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ			
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА „ОБЩИНИ МОМЧИЛГРАД И КРУМОВГРАД“			

О Б Я В А

ЗА ПОДБОР НА СОЦИАЛЕН РАБОТНИК ПО ПРОЕКТ „ГРИЖА И ПОДКРЕПА ЗА НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ В ОБЩИНА КРУМОВГРАД“

Община Крумовград в качеството ѝ на бенефициент по проект „Грижа и подкрепа за независим живот в община Крумовград“, съгласно договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.010-0275-C01, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., чрез Водено от общностите местно развитие по процедура BG05M9OP001-2.051 „МИГ - общини Момчилград и Крумовград“ – „Грижа и подкрепа за независим живот“

Обявява конкурс за заемане на длъжността „Социален работник“ – 1 щатна бройка за период от 14 месеца

I. ОПИСАНИЕ НА ДЛЪЖНОСТТА:

Социалният работник ще поддържа непрекъснат контакт със заетите лица (домашни помощници и лични асистенти). Ще изготвя оценки на потребностите, графици за работа, индивидуални планове, ще следи за качеството на предлаганите услуги по проекта и ще подпомага дейността на ръководителя.

II. ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ОСИГУРЕНАТА ЗАЕТОСТ:

Длъжността се заема чрез сключване на срочен трудов договор по чл. 67, ал. 1, т. 2, във връзка с чл. 68, ал. 1, т. 1 от Кодекса на труда (КТ).

С одобреният кандидат се сключва трудов договор за период от 14 месеца, съгласно предвидения план – график за изпълнение на дейностите по проекта.

Възнаграждението по трудовия договор се осигурява по проект „Грижа и подкрепа за независим живот“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., чрез Водено от общностите местно развитие по процедура BG05M9OP001-2.051 „МИГ - общини Момчилград и Крумовград“ - „Грижа и подкрепа за независим живот“.

III. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА:

Кандидатите, които желаят да кандидатстват за длъжност „Социален работник“ следва да отговарят на следните минимални изисквания:

1. Висше образование; направление социални дейности ще се счита за предимство;
2. Компютърни умения – Word, Excel, Интернет;
3. Познания и опит в социалната сфера ще се счита за предимство.

www.eufunds.bg

Проект № BG05M9OP001-2.051-0001-C01 „Грижа и подкрепа за независим живот в община Крумовград“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., чрез Водено от общностите местно развитие по процедура BG05M9OP001-2.051 „МИГ - общини Момчилград и Крумовград“ - „Грижа и подкрепа за независим живот“.

 <p>ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД</p>	 <p>ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ</p>		
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ			
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА „ОБЩИНИ МОМЧИЛГРАД И КРУМОВГРАД“			

IV . ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ:

1. заявление за кандидатстване;
2. декларация по ЗЗЛД /по образец/;
3. декларация по чл.107а от Кодекса на труда
4. автобиография /по образец /;
5. копие на трудова книжка или друг документ, удостоверяващ професионален опит;
6. копие от диплома за завършено образование;
7. други приложими документи.

V. РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ:

Документите за участие в конкурса могат да се подават всеки работен ден от 8:00 ч. до 17.00 ч. в кабинет № 9 на Общинска администрация гр. Крумовград, пл. България № 16 в срок от 26.08.2019 г. до 17.00 ч. на 02.09.2019 г.

Комплект с документи за кандидатстване ще се получават в кабинет № 9 в сградата на Общинска администрация Крумовград.

Обявата и образците на документи са публикувани и на интернет страницата на Община Крумовград - <https://krumovgrad.bg/>

VI. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОДБОРА:

Конкурсът за заемане на длъжността ще се проведе на два етапа: подбор по документи и интервю.

Всяко постъпило заявление за участие в подбора в рамките на обявения срок се разглежда от комисия, назначена със заповед на Кмета на община Крумовград. Комисията изготвя протокол за допуснатите и недопуснатите до събеседването кандидати.

Списъкът на допуснатите до събеседване, както и датата, мястото и часът на провеждането му ще бъдат публикувани на информационното табло в сградата на Общинска администрация.

Интервюто/събеседването с желаещите кандидати се провежда от Комисия. По време на събеседването членовете на комисията имат за цел да установи мотивите за кандидатстване, очакванията към работата, професионалните компетенции, тяхната мотивировка за работа в сферата на социалните дейности.

Резултатите от подбора ще бъдат публикувани на информационното табло в сградата на Общинска администрация.

За повече информация:

г-жа Севдалина Мерлева – ръководител по проекта,
гр. Крумовград, пл. България № 16, ет. 3, стая 9,
телефон за връзка: 03641/ 20-12/, /71-13/ вътр. номер 170/

www.eufunds.bg

Проект № BG05M9OP001-2.051-0001-C01 „Грижа и подкрепа за независим живот в община Крумовград“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., чрез Водено от общностите местно развитие по процедура BG05M9OP001-2.051 „МИГ - общини Момчилград и Крумовград” - „Грижа и подкрепа за независим живот“.