**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 482**

**от протокол № 30/ 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

Приема в дневния ред докладните записки да бъдат включени като:

точка **11** Създаване на социална услуга „Личен асистент“ в община Крумовград, финансирана от общинския бюджет

**Докладва: г- жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

**точка 12** Възлагане на услугата патронажна грижа по проект „Патронажна грижа+ в община Крумовград“, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-6.004 „Патронажна грижа+“.

**Докладва: г- жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 28, против – няма, въздържали се – няма.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 483**

**от протокол № 30/ 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

Приема **тридесетото заседание**  да се проведе при следния

 **Д Н Е В Е Н Р Е Д:**

1. Отчет за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове, категории и обекти за 2021 година.

**Докладва: г- жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

2. Приемане на списък за разпределение на общинския жилищен фонд по брой, вид, местонахождение и предназначение за 2022 година.

**Докладва: г-жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

3. Отчет за изпълнение на Спортен календар за 2021 г. и приемане на Спортен календар на община Крумовград за 2022 година с необходими средства за изпълнението на дейностите за спорт за всички и финансово подпомагане на спортни клубове.

 **Докладва: г-жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

4. Приемане на отчет за изпълнение на дейностите от Културния календар на общината за 2021 година и Културен календар на община Крумовград за 2022 година с необходими средства за изпълнението на Културния календар.

**Докладва: г- жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

5. Предоставяне на средства на МБАЛ „Живот+“ ЕООД гр.Крумовград от предоставените средства от „Дънди Прешъс Металс Крумовград“ ЕАД по Меморандум за разбирателство за 2022 година за изплащане на допълнително възнаграждение на работещите лекари в лечебното заведение.

**Докладва: г-н Метин Байрамали – Председател на ОбС**

6.Предоставяне на финансови средства за 2022 година, съгласно разпоредбите на чл.2, т.2.10 от Меморандум за разбирателство и сътрудничество между „Дънди Прешъс Металс Крумовград“ ЕАД и община Крумовград, одобрен с Решение № 648 от Протокол № 43/27.05.2015 г. на ОбС - Крумовград

 **Докладва: г-жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

7. Приемане на бюджета на община Крумовград за 2022 година.

**Докладва: г- жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

8. Разходване на месечните обезпечения и отчисления за 2021 г. и 2022 г. по чл.60 и чл.64 от Закона за управление на отпадъците.

**Докладва: г- жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

9. Одобряване на бюджетна прогноза за местните дейности на община Крумовград за периода 2023 – 2025 година.

**Докладва: г- жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

10. Осигуряване на финансова помощ от бюджета на община Крумовград за българите в град Болград,Украйна.

**Докладва: г- жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

11. Създаване на социална услуга „Личен асистент“ в община Крумовград, финансирана от общинския бюджет.

**Докладва: г- жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

12.Възлагане на услугата патронажна грижа по проект „Патронажна грижа+ в община Крумовград“, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-6.004 „Патронажна грижа+“.

**Докладва: г- жа Себихан Мехмед - Кмет на община Крумовград**

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 28, против – няма, въздържали се – няма.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 484**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 66а от Закона за общинската собственост и чл. 86 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в община Крумовград на ОбС Крумовград

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

**ПРИЕМА** отчета за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове, категории и обекти за 2021 год.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 28, против – няма, въздържали се – няма.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 485**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 1, т.8 от ЗМСМА,, във връзка с чл.3, ал.2 от Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди, за настаняване под наем и продажба на общински жилища

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

ПРИЕМА разпределението за броя, вида, местонахождението и предназначението на общинския жилищен фонд за 2022 година, съгласно Приложение № 1, неразделна част от решението.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 28, против – няма, въздържали се – няма.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 486**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

Не приема сумата 250 000 лв. да стане 350 000 лв.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 6, против – 21, въздържали се – 1.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 487**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

Не приема сумата 250 000 лв. да стане 350 000 лв.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 6, против – 21, въздържали се – 1.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 488**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

Приема да се направят следните промени:

1. В отчета на стр.2-Физическо възпитание и спорт в детски градини и училища ПМС № 129/11 юли 2020 г. да се чете ПМС № 46/ 19 март 2020 година.

2. В Спортния календар сумите се променят,както следва:

- за Състезания на младежките противопожарни отряди (МПО) „Млад огнеборец” сумата от 200 лв. става 400 лв.

- за Общински и областни състезания „Защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации” сумата от 200 лв. става 400 лв.

- за Областно първенство по волейбол: IV-VII, VIII-X, XI-XII сумата от 200 лв. става 400 лв.

- за Туристически поход „По пътя на Ботевата чета“ Козлодуй - Околчица и Национален туристически събор – язовир „Копринка“ сумата от 600 лв. става 1600 лв.

- за Пролетна спортна програма /по програма на ЦПЛР и КСУ/ сумата от 400 лв. става 2000 лв.

- за Лятна спортна програма /по програма на ЦПЛР и КСУ/ сумата от 1000 лв. става 2000 лв.

- за Спортно-тренировъчна и състезателна дейност на ФК “Крумовград” гр. Крумовград сумата от 20 000 лв. става 250 000 лв.

- за Шахматен турнир сумата от 1800 лв. става 3000 лв.

- за Спортни прояви по случай Деня на българския спорт и професионален празник на работещите в сферата на спорта с участието на деца, младежи и лица с увреждания /*тенис на маса, игри „Бързи, смели и сръчни“, лека атлетика, баскетбол, волейбол, футбол и др./* сумата от 1000 лв. става 4400 лв.

- за Общински футболен турнир – „Купата на Крумовград” деца и юноши сумата от 1000 лв. става 3000 лв.

- за Лятна спортна програма /*еко поход и спортно-туристическо ориентиране, плуване, занимания по интереси, футбол, тенис на маса, велопоходи и др./* сумата от 4000 лв. става 6000 лв.

- за Масова спортна проява - Европейска седмица на мобилността сумата от 200 лв. става 400 лв.

- за Турнири по футбол сумата от 3000 лв. става 3500 лв.

- за Масова спортна проява „Семейни игри“ – спорт и здраве за цялото семейство сумата от 500 лв. става 3000 лв.

- за Спортни мероприятия по случай Деня на общината сумата от 2000 лв. става 3000 лв.

- за Футболен турнир „Купата на Крумовград“ младежи, работници и служители сумата от 2000 лв. става 5000 лв.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 23, против – няма, въздържали се – 5.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 489**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 20 и чл.17, ал. 1, т.10 от ЗМСМА и чл. 133, ал.1, т.1, ал.2 и ал.3 от Закона за физическото възпитание и спорта

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

1. Приема отчет за изпълнение на спортен календар на община Крумовград за 2021 година – Приложение № 1;

2. Приема Спортен календар на община Крумовград за 2022 година с необходимите средства за реализиране на дейностите за спорт за всички и финансово подпомагане на спортни клубове, съгласно Приложение 2, неразделна част от решението.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за –22 , против – 5, въздържали се – 1.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 490**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

Допълва в Приложение № 3 – Традиционни селищни празници в община Крумовград - с. Голяма Чинка на 20.08.2022 година.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за –23 , против –няма , въздържали се – 5 .**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 491**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл.17,ал.1,т.5 и чл.21, ал.1,т.12 от ЗМСМА и чл.18, ал.2, т.3 от Закона за закрила и развитие на културата

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

1. Приема Отчета за изпълнение на дейностите в Културния календар на общината за 2021 година, съгласно Приложение № 1;
2. Приема Културния календар на община Крумовград за 2022 година с необходимите средства за реализиране на дейностите, съгласно Приложения № 2 и № 3 неразделна част от решението.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 23, против –няма , въздържали се –5 .**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 492**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 1, т.6 и т. 23 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

1. Осигурява средства за допълнително възнаграждение в размер на 2 000 лева за 2022 година ежемесечно на лекар, работещ в МБАЛ „Живот+“ ЕООД град Крумовград и съответните осигурителни вноски, считано от 01.01.2022 г., пропорционално на отработеното време.

2. Средствата да бъдат заделени от предоставeните средства за 2022 година от „Дънди Прешъс Металс Крумовград“ ЕАД по меморандум за разбирателство между община Крумовград и ДПМК ЕАД.

3. Задължава д-р Мария Иванова – управител на МБАЛ“Живот +“ ЕООД град Крумовград ежемесечно да предоставя информация на община Крумовград за необходимите средства за съответните лекари.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за –23 , против –няма , въздържали се – 5.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 493**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

Прекратява дебатите по точка 6 от дневния ред.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за –26 , против – няма, въздържали се –2 .**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 494**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

Не приема 55 000 лв. за дренаж и ремонт на класна стая в ОУ с.Луличка и 100 000 лв. за допълнително финансиране на Футболен клуб Крумовград да се вземат от средствата за Водоснабдяване с. Чал

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 6, против – 21, въздържали се –1 .**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 495**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и във връзка с чл.2, т.2.10 от Меморандум за разбирателство и сътрудничество между „Дънди Прешъс Металс Крумовград“ ЕАД и община Крумовград, одобрен с Решение № 648 от Протокол № 43/27.05.2015 г. на ОбС - Крумовград

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

1.Определя и одобрява следните инвестиционни инициативи за финансиране с осигурените от „Дънди Прешъс Металс Крумовград“ ЕАД средства за 2022 година в размер на 2 780 000 лева, както следва:

1.1.Водоснабдяване с.Чал – Първи етап - 1 109722 лв.

1.2.Изграждане на обществен басейн,летен бар и обслужваща

сграда в УПИ V-58 в кв.103 - частично финансиране - 362460 лв.

1.3.ИП „Парк в УПИ-II,кв.110“,гр.Крумовград – 11383 лв.

1.4.Изграждане на улица от о.т.89 до о.т.88 кв.“Изгрев“-инженеринг -

 59850 лв.

1.5.Асфалтова настилка на път за Скалак-Къклица-Лимец – 92400 лв.

1.6. Направа на 4 бр. водостоци на път Скалак-Къклица-Лимец –19040 лв.

1.7.Асфалтова настилка на улица м.Централна,с.Луличка - 27720 лв.

1.8.Асфалтова настилка на улица с два бр.водостоци с.Едрино – 38960 лв.

1.9.Асфалтова настилка на улица м.Централна с.Дъждовник - 23655 лв.

1.10.Асфалтова настилка на път за м.Дрозд, с.Луличка – 29052 лв.

1.11.Асфалтова настилка на път за м.Извън регулация, с.Скалак -46200 лв.

1.12.Асфалтова настилка на път за м.Сойка, с.Овчари – 27720 лв.

1.13. Асфалтова настилка на път за м.Дряновец,с.Сърнак – 13860 лв.

1.14. Асфалтова настилка на път за м.Киселица, с.Сърнак – 18480 лв.

1.15.Асфалтова настилка на път за м.Лукавица, с.Сърнак – 15708 лв.

1.16.Асфалтова настилка на път за м.Дъбово, с.Звънарка – 23100 лв.

1.17.Асфалтова настилка на път за м.Козино, с.Звънарка – 30330 лв.

1.18.Асфалтова настилка на път за м.Ладово,с.Малко Каменяне –18480 лв.

1.19. ИП „Изграждане на улица от о.т.30 до о.т.31 м.Вихрушка,

с. Овчари“ - 3700 лв.

1.20.Доставка и монтаж на покрита модулна сцена с оборудване за

озвучаване и осветление - 80000 лв.

 1.21.Доставка и монтаж на станция за мониторинг на качеството на атмосферния въздух - 28560 лв.

1.22.Придобиване на самостоятелен обект в сграда с идентификатор 39970.502.282.1 –№ на предходен план „Ресторант България“ в имот с пл.сн.282 УПИ I в кв.28 по ПУП на град Крумовград – 100000 лв.

1.23.Оборудване и обзавеждане на хижа „Свежест“ – 178620 лв.

1.24. Предоставяне на средства за финансиране на футболен клуб „Крумовград“, в т.ч. за неразплатени разходи – 250 000 лв.

1.25. Организиране на традиционна среща на крумовградчани от близо и далече – 60000 лв.

1.26. Средствата за участие на самодейни състави в изяви и фестивали –

 25000лв.

1.27. Средства за назначаване на 10 щатни бройки лични асистенти, считано от 01.04.2022г. – 86000лв.

2. Определя и одобрява следните инвестиционни инициативи за финансиране с осигурените от „Дънди Прешъс Металс Крумовград“ ЕАД средства за 2022година в размер на 500 000 лева за „МБАЛ „Живот +“ ЕООД град Крумовград, както следва:

2.1.За финансово оздравяване на лечебното заведение – за финансиране на заплати и осигурителни вноски на персонала – 200 000 лв.

2.2.Средства за изплащане на допълнителни възнаграждения на работещите лекари в МБАЛ „Живот+“ ЕООД гр. Крумовград - 168 000 лв.

2.3. Преасфалтиране на вътрешния двор на МБАЛ „Живот+“ – 43 000 лв.

2.4.Ремонт на помещенията в кухненския блок на МБАЛ „Живот+“ -

36900лв

 2.5.Основен ремонт на санитарния възел на клинична лаборатория -7800 лв

2.6.Закупуване на болнични легла, нощни шкафчета, гардероби, бюра и столове - 44 300 лв.

3. Приема парично дарение от „Дънди Прешъс Металс Крумовград“ ЕАД на стойност 3 280000 лева

4. Приема материално дарение от „Дънди Прешъс Металс Крумовград“ ЕАД на стойност до 220 000 лева за изграждането на археологическа музейна сбирка „Ада тепе“.

5. Упълномощава кмета на общината да сключи договори за дарение за обектите и дейностите по т.1, т.2 и т.4.

 6. Възлага на кмета на общината да включи средствата, предоставени от ДПМК ЕАД в размер на 3 280 000 лева в бюджета на общината за 2022 година по дейности и параграфи, съгласно единната бюджетна класификация за 2022г.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 21, против – 5, въздържали се –2 .**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 496**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

1. На страница 10 от докладната записка за обект: Изграждане на обществен басейн, летен бар и обслужваща сграда - сумата от „1200000“ лева да се чете „1192000“ лева
2. Асфалтиране на път Скалак – Къклица – Лимец – сумата от „109940“ да се чете „109 440“ лева
3. В проекто-решението
	1. т.5.3 Субсидии за читалища числото „185 600“ да се чете „185603“ лева
	2. т.5.4. Средства за финансиране на дейностите в спортния календар – числото „40 000“ да се чете „290 000“ лева
	3. т.5.5. Средства за финансиране на дейностите в културния календар – числото „130 000“ да се чете „215 000“ лева

Така да се четат и числата в докладната записка на стр.8 от докладната

1. В разчета за капиталови разходи раздел Б „Разходи, които ще бъдат извършени през 2021 г…“ да се чете „Разходи, които ще бъдат извършени през 2022г…“
2. В приложение 4 – местни дейности т.15. Други дейности по икономиката числото „203 000“ да се чете „145000“, разпределени за първите осем месеца по 12 083 лева и за последните 4 месеца по 12084 лева
3. В приложение 10 – Индикативен годишен разчет – проект с пореден № 6 „Образование за утрешния ден“ се изменя в посока увеличение с 450 лева, както следва:

Приходи – 2450 лева

в т.ч. Трансфери – 2298 лева

Разходи – 2450 лева

в т.ч. Заплати – 360 лева

ДОО – 50 лева

УПФ – 10 лева

ЗОВ - 20 лева

ДЗПО – 10 лева

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 28, против –няма , въздържали се – няма .**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 497**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл.52, ал.1, чл.21, ал.1, т.6 и във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси и във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 година, ПМС 31/2022 г. за изпълнението на ЗДБРБ за 2022 година и Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Крумовград

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

1.Приема бюджета на община Крумовград за 2022 година, както следва:

1.1. ПО ПРИХОДА в размер на 46 431 491 лева, съгласно Приложение № 1, неразделна част от решението, в т.ч.

1.1.1. Приходи за държавни дейности в размер на 17 164 949 лева, в т.ч.

 1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на

15 325 026 лева.

 1.1.1.2. Възстановени трансфери - - 64 558 лева.

 1.1.1.3. Преходен остатък от 2021 г. – 1 904 481 лева, съгласно Приложение № 2

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 29 266 542 лева, в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 806 000 лева.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 548 000 лева.

1.1.2.3. Обща изравнителна субсидия в размер на 2 121 800 лева.

1.1.2.4. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 516 800 лева.

1.1.2.5. Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности в размер на 3 190 300 лева.

1.1.2.6. Приходи от концесии – 4 800 000 лева.

1.1.2.7. Текущи помощи и дараения от страната – 4 751 965 лева

1.1.2.8.Трансфери между бюджети и сметки за средства от ЕС - - 13 104 лева, в т.ч. проект„Изграждане на скатен покрив върху плосък и ремонт и обновление на съществуваща сграда за култура –с.Токачка, община Крумовград“, проект „Ремонт и оборудване на съществуваща материална база на Домашен социален патронаж - Крумовград“ и проект „Изграждане на зона за отдих с детска площадка в УПИ-II, кв.28 по ПУП на село Полковник Желязово, община Крумовград“

1.1.2.9. Друго финансиране - -253 817 лева за отчисления по чл.60 и чл.64 от закона за управление на отпадъците.

1.1.2.10. Предоставени временни безлихвени заеми /-/ - -362 477, в т. ч. проект „Предоставяне на интегрирани услуги за ранно детско развитие в община Крумовград“, проект „Топъл обяд в условията на Covid-19“, проект „Патронажна грижа + в община Крумовград“, проект „Подкрепа за приобщаващо образование“, проект „Изграждане на скатен покрив върху плосък и ремонт и обновление на съществуваща сграда за култура –с.Токачка, община Крумовград, проект „Ремонт и оборудване на съществуваща материална база на Домашен социален патронаж - Крумовград“, проект „Ремонт на инфраструктура за достъп до културно-историческо наследство-паметник на Работника-седнала мъжка фигура в град Крумовград“, проект „Изграждане на зона за отдих с детска площадка в УПИ-II, кв.28 по ПУП на село Полковник Желязово, община Крумовград“- проект „Политики за подобряване достъпа до здравно обслужване в отдалечените райони“ с акроним „Здрава община“ и други.

1.1.2.11. Възстановени заеми - 635 281 лева.

1.1.2.12. Погашение на дългосрочни заеми от банка в страната - - 285 600 лева.

 1.1.2.13. Преходен остатък от 2021 година – 11 821 394 лева, съгласно Приложение № 2.

 1.2. ПО РАЗХОДА в размер на 46 431 491 лева, разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 1, неразделна част от решението, в т. ч.

 1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 17 164 949 лева, в т.ч. резерв за непредвидени разходи в размер на 115 783 лева.

 1.2.2. За местни дейности в размер на 29 166 542 лева, в т. ч. резерв за непредвидени и неотложни разходи в размер на 700 000 лева.

 1.2.3. Допълнително финансиране със средства от собствени приходи на делегирани от държавата дейности в размер на 100 000 лева, в т. ч.

 - дейност „Общинска администрация“ – 100 000 лева

 1.3.Утвърждава бюджетно салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа в размер на – -5 500 000 лева.

2. Приема разчета за капиталови разходи - бюджетни средства в размер на 17 786 693 лева, съгласно приложен поименен списък – Приложение № 3, в т.ч.:

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 3 190 300 лева.

3. Утвърждава разходите за заплати през 2022 година и числеността на персонала, без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно приложение № 4

 4. Приема следните лимити за разходи:

 4.1. Помощи по решение на общинския съвет – 55 000 лева, в т.ч. 1 000 лева за Териториална организация на слепите – Крумовград – за дейност на организацията и помощно-технически средства.

 4.2. Утвърждава показателите за разходите по кметствата и населените места с кметски наместници, съгласно чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52 от ЗМСМА, съгласно Приложение № 5

4.3. Социално-битовите разходи на персонала, определени в размер на 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата по трудово правоотношение.

4.4. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 2 % от общия годишен размер на разходите за издръжката по § 10-00 „Издръжка“ на дейност „Общинска администрация“.

4.5. Разходи за представителни цели на Председателя на общинския съвет в размер на 1 % от общия годишен размер на разходите за издръжката по § 10-00 „Издръжка“ на дейност на „Общинска администрация“.

4.6. Режийни разноски за ученическо столово хранене в размер на 0.20 лева за закуска и 0,30 лева надбавка върху цената на купона за хранещия се персонал - за покриване на част от разходите за вода и ел.енергия, закуска в полудневните групи към детски градини до 1.00 лева, среднодневен оклад за месеца за целодневна детска градина до 3.00 лв.

4.7. Среднодневен оклад за месеца за дейност „Център за настаняване от семеен тип“ – до 4.50 лева и дейност „Дом за стари хора“ – до 4.50 лева.

5. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва:

 5.1. Членски внос – 20 000 лева.

 5.2. Средства за подпомагане на разходите за погребение – 4 000 лева.

 5.2.1.Общинският съвет дава съгласие да бъдат подпомагани разходите за погребение за самотни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за социално подпомагане лица.

 5.2.2. В помощта по разходите за погребения се включват разходите за издаване на смъртен акт, некролог, ковчег, превоз на покойника, изкопаване и заравяне на гроб и др. на обща стойност до 200 лева.

 5.3. Субсидии за читалища –185 603 лева.

 5.4. Средства за финансиране на дейностите в спортния календар – 290 000 лева.

 5.5. Средства за финансиране на дейностите в културния календар – 215 000 лева.

 6. Утвърждава разчета за субсидии на организации с нестопанска цел, както следва:

 6.1. Субсидия за ФК „Крумовград“ – Крумовград в размер на 250 000 лева.

 6.2. Упълномощава кмета на общината да договори условията за ползване на средствата.

 7. Утвърждава списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи, съгласно чл. 35 от ПМС 31/2022 г., съгласно Приложение № 6.

 7.1. Упълномощава кмета на общината да утвърди поименен списък на лицата по т. 7 и да изплаща 85 % от действителните транспортни разходи.

8. Упълномощава кмета на общината да утвърди поименен списък на педагогическия персонал в делегираните от държавата дейности по образованието, имащи право на заплащане на транспортните разходи в рамките на 100% от действителните разходи с автомобилен транспорт.

 9. Определя размера на просрочените вземания за събиране през 2022 година в размер на 185 000 лева.

 10. Определя Второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 7.

11. Утвърждава приходите, разходите и числеността на Общинските предприятия, съгласно Приложения № 8 и №9.

12. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно Приложение № 10.

13. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за периода 2022 година и прогнозни показатели за периода 2023 г. и 2024 година по приходите, помощите, даренията, бюджетните взаимоотношения и финансирането, съгласно Приложение № 11.

14. Определя максималния размер на общинския дълг, както следва:

14.1. Максималния размер на новия общинския дълг за 2022 г. – 1 291 000 лева, съгласно Приложение № 12.

14.2. Общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през 2022 г. – 588 000 лева.

14.3. Максималният размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2022 г. – 1 903 200 лева.

15. Приема за сведение и информация финансовите прогнозни показатели на контролираните от общината дружества - МБАЛ „Живот +“ ЕООД и „Медицински център проф. д-р Никола Милчев - Крумовград“ ЕООД за 2022 г., 2023 г. и 2024 г., съгласно Приложение № 13 и Приложение № 14.

16. Определя максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2022 година по бюджета на общината - наличните към края на годината задължения за разходи да не надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години /съгл.чл. 94, ал.3, т.1 от ЗПФ/ - в размер до 1 600 000 лева.

17. Определя максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2022 година - наличните към края на годината поети ангажименти за разходи да не надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години /съгл.чл. 94, ал.3, т.2 от ЗПФ/- в размер до 12 500 000 лева.

18. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

18.1. В частта на делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

18.2. В частта на местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

19. Възлага на кмета на общината :

19.1. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

19.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

19.3. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

19.4.Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделни общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния управляващ орган и Министерство на финансите.

20.Упълномощава Кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободните средства по общинския бюджет за финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чийто бюджет е част от общинския бюджет.

 21. Упълномощава кмета:

 21.1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

 21.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от Европейски структурни и инвестиционни фондове и от други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

 21.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране на плащанията и за съфинансиране на общински програми и проекти.

 22. Да публикува бюджета на интернет страницата на общината в срок до 10 работни дни след приемането му от ОбС.

 23. Да предостави бюджета на общината на Сметна палата и на МФ в срок до един месец след приемането му.

 24. ОбС приема за сведение протокола от публичното обсъждане на бюджета.

**При гласували – 28 общински съветници, от които за – 23, против –няма , въздържали се – 5.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 498**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл.21, ал.1, т. 23 и ал.2 от ЗМСМА, и §60 от Преходните и заключителни разпоредби към ЗИД на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

Месечните обезпечения и отчисления за 2021г. и 2022г. по чл.60 и чл.64 от ЗУО да се разходват чрез вътрешни компенсирани промени за дейности свързани с управление на отпадъците на територията на община Крумовград, посочени в Наредба №7 от 19.12.2013г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, а именно:

1. проектиране, включително прединвестиционни проучвания, финансови и икономически анализи, морфологични анализи на отпадъците, и изграждане на нови съоръжения за оползотворяване/рециклиране на битови и строителни отпадъци, в т.ч. инсталации за сепариране, инсталации за компостиране, инсталации за анаеробно разграждане, площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, както и дейностите, свързани с авторски, строителен надзор и инвеститорски контрол на същите;

2. закупуване на съдове за разделно събиране на отпадъците (извън задълженията на организациите по оползотворяване на масово разпространени отпадъци),транспортни средства и транспортно-подемна техника, обезпечаващи функционирането на общинските системи за управление на отпадъците;

3. осигуряване на други съоръжения и инсталации, необходими за изпълнение на изискванията на ЗУО и на подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и за извършването на последващи разходи, свързани с изградените съоръжения и инсталации за оползотворяване, в т.ч. рециклиране на битови отпадъци;

4. осигуряване на информация на обществеността за дейности по управление на отпадъците на територията на региона/общината, свързани с предотвратяване образуването на отпадъците;

5. подготовка за повторна употреба и постигане на целите по чл. 31, ал. 1 ЗУО съгласно мерките, заложени в програмата за управление на отпадъците; разходите за осигуряване на информация не трябва да надвишават 7 % от годишно натрупаните отчисления за съответната година;

6. предварително третиране и оползотворяване на битови отпадъци, в т.ч. рециклиране;

7. програми за управление на отпадъците;

8. дейности по закриване или следексплоатационни грижи за депото.

**При гласували – 25 общински съветници, от които за –25 , против – няма, въздържали се –няма .**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 499**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

1. Приложение 1 – Част Приходи в колона Прогноза за 2023 година числото „10927300“ да се чете“10927500“
2. Приложение 1 - Част Разходи- в група 803 „ Транспорт и съобщени“ в колона Прогноза за 2024 г. числото „2765100“ да се чете „2815100“ и в колона Прогноза за 2025 година числото „ 2777500“ да се чете „ 2827500“. По същия начин числата за група „Транспорт и съобщения“ в докладната записка да се четат на стр.3.. – съответно „2815100“ лева и „2827500“ лева

**При гласували – 26 общински съветници, от които за –26 , против –няма , въздържали се – няма.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 500**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл.21, ал.1, т. 12 от ЗМСМА и във връзка с чл.83, ал.2 от Закона за публичните финанси и чл. 27, ал. 2 от Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Крумовград, във връзка с Решение на Министерски съвет № 38/27.01.2022 г. и в съответствие с Указания за подготовка и представянето на бюджетните прогнози на ПРБ за периода 2023-2025 година - БЮ №1/18.03.2022 г.

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

Приема бюджетната прогноза на община Крумовград за периода 2023 – 2025 година съгласно приложенията, представляващи неразделна част от решението, както следва:

 1.Бюджетна прогноза за местните дейности на община Крумовград за периода 2023-2025 година.

 2.Приложение 1а - Прогноза за показателите поети ангажименти и за задължения за разходи за периода 2022-2023 година.

 3.Приложение № 6г – Прогноза за общински дълг (вкл. и намеренията за нов) и разходите за лихви по него за периода 2023-2025 година на община Крумовград.

**При гласували – 26 общински съветници, от които за – 26, против –няма , въздържали се –няма .**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 501**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

В решението вместо „за закупуване на лекарства и трайни хранителни продукти“ да се изпише „за закупуване на лекарства или трайни хранителни продукти и хигиенни материали“.

**При гласували – 26 общински съветници, от които за –26 , против –няма , въздържали се –няма .**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 502**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т.23 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

Осигурява финансова помощ от 10 000 лева от бюджета на общината за закупуване на лекарства или трайни хранителни продукти и за хигиенни материали бесарабските българи от Болград,Украйна.

**При гласували – 26 общински съветници, от които за –26 , против – няма, въздържали се –няма .**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 503**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 53, ал. 3 от Закона за социалните услуги,

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

1. Дава съгласие за създаване на социална услуга „Личен асистент” в Община Крумовград, финансирана от общинския бюджет, считано от 01.04.2022 г.
2. Определя следните параметри на социалната услуга „Личен асистент”:
* Вид на социалната услуга: Личен асистент.
* Профил на социалната услуга: Специализирана социална услуга.
* Брой на потребителите на социалната услуга, за които е осигурено финансиране от общинския бюджет – 20 броя.
* Организация и управление на социалната услуга: Дирекция „Образование и социални дейности”, с адрес: гр. Крумовград, пл. „България” № 16.
* Лични асистенти, които ще предоставят социалната услуга: 10 щатни броя.
1. Делегира правомощия на кмета на общината да утвърди правилата, процедурите и образците на документи във връзка с предоставянето на услугата и осъществяването на контрола и мониторинга.

**При гласували – 26 общински съветници, от които за –26 , против – няма, въздържали се – няма.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т**

**6900 гр.Крумовград, пл.”България “ № 5, тел.03641/20-02, факс 03641/ 70-24**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 504**

**от протокол № 30 / 31.03.2022 год. ОбС Крумовград**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД**

**Р Е Ш И :**

1. Възлага изпълнението на услугите „патронажна грижа“ по процедура BG05М9ОР001-6.004 по ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 година на дирекция „Образование и социални дейности“ като услуги от общ икономически интерес за срок от 12 месеца, считано от датата на удължаване срока на договора.

2. Възлага на Кмета на община Крумовград да издаде Акт за възлагане на услуга от общ икономически интерес в съответствие с „Указанията за осигуряване на съответствие на проектите за патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания по ОП „РЧР“ с приложимия режим по държавна помощ и за съдържание на актовете за възлагане на услуги от общ икономически интерес“ на Министерство на труда и социалната политика.

**При гласували – 26 общински съветници, от които за –26 , против – няма, въздържали се – няма.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:.............................**

**/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/**