

Правилник за реда и начина за отпускане на еднократна парична помощ

Приет от ОбС Крумовград с Решение № 69 от Протокол № 5 от 11.02.2008 г., направени изм. и доп. с решение № 355 от протокол № 24/22.10.2013 г. на ОбС – Крумовград; изм. и доп. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година на ОбС – Крумовград; изм. и доп. с Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година на ОбС – Крумовград

Раздел I Общи положения

Чл. 1. Този правилник урежда реда и начина за отпускане на еднократна парична помощ от общинския бюджет на Община Крумовград.

Чл. 2. (Изм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) С решение на Общинския съвет се отпуска еднократна парична помощ при инцидентно възникнали потребности, както следва:

1. (Изм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) на лица и семейства, пострадали при бедствия, аварии и пожари;
2. на лица и семейства при възникнали здравни, образователни и социални потребности.

Чл. 3. (1) (Изм. и доп. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; изм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Еднократна парична помощ се отпуска на лица и семейства с постоянен адрес на територията на общината, след подаване на писмено заявление-декларация до кмета на общината */Приложение № 1/*.

(2) (Отм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година)

(3) Общинският съвет може да отпуска еднократна парична помощ на едно и също лице или семейство само веднъж в рамките на мандата.

Раздел II Критерии и механизми за определяне и отпускане на еднократната помощ

Чл. 4. (1) Размерът на еднократната парична помощ по чл. 2, т. 1 при засегната част на основно жилище е до три минимални работни заплати за страната..

(2) Размерът на еднократната парична помощ по чл. 2, т. 1 при засегната част на стопански постройки е до една минимални работни заплати за страната.

(3) (Доп. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Размерът на еднократната парична помощ по чл. 2, т. 2 е до една минимална работна заплата за страната.

Чл. 5. (1) (Предишен текст на чл. 5, изм. и доп. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) Степента на поражение на жилища и стопански постройки при бедствия, аварии и пожари по чл. 2, т. 1 се доказва с протокол на комисия назначена със заповед на кмета на общината и/или документ от Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението” гр. Крумовград;

(2) (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) Здравословното състояние и степенята на увреждане на лицата по чл. 2, т. 2 се доказва с експертно решение от ТЕЛК или НЕЛК, протокол на ЛКК и/или епикриза, както и други релевантни медицински документи.

Чл. 6. (1) Еднократната парична помощ по чл. 2 при изключително тежки случаи, може да бъде отпусната извън размерите посочени в чл.4 от правилника.

(2) (Доп. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Отпускането на помощта по ал. 1 се извършва с решение на Обс след внесена изрична докладна записка, описваща фактите и обстоятелствата по случая.

Чл. 7. При наличие на повече от едно основание за определяне на помощта се изплаща по-високия размер.

Чл. 8. (1) Еднократна парична помощ се отпуска, ако лицата отговарят на следните условия:

1. (Изм. и доп. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) не са регистрирани като търговци по смисъла на Търговския закон и/или не извършват търговска дейност по смисъла на Търговския закон;

2. (Изм. и доп. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; изм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) не са извършвали разпоредителни сделки с недвижимо или движимо имущество и/или идеални части от него за срок до една година преди датата на подаване на заявлението-декларация за отпускане на помощта, не са сключвали договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка и гледане, с изключение на лицата по чл. 2 т. 1;

3. да нямат спестявания, дялови участия и ценни книжа, чиято обща стойност за отделно лице или за всеки един от членовете на семейството да не надхвърля 500 лева;

4. (Изм. и доп. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) жилището, за което кандидатстват за възстановяване на щети по чл. 2, т. 1, е единствено за семейството, не е застраховано в застрахователна институция и за него има документ за собственост или данъчна декларация;

5. (Изм. и доп. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) поразените стопански постройки, за които кандидатстват за възстановяване на щети по чл. 2, т. 1, са за селскостопански нужди за задоволяване потребностите на семейството и не са застраховани;

6. (Отм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година);

7. (Отм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година);

8. (Изм. и доп. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; изм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) средномесечният доход на член от семейството, получен през последните три месеца, предхождащи месеца на подаване на заявлението-декларация за отпускане на еднократната помощ не надвишава линията на бедността определена за страната;

9. (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) не притежава повече от един жилищен имот;

10. (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) не притежава недвижима или движима собственост и/или идеални части от нея, която може да бъде източник на доходи, с изключение на вещите, които служат за обичайно потребление на лицето или семейството;

11. (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) не е получавал финансова помощ за настъпилия инцидент от други институции и организации.

(2) (Изм. и доп. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; отм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година)

(3) (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) Еднократна помощ не се отпуска:

1. (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) за заплащане на допълнителни услуги извън оказаната медицинска помощ като: избор на екип; подобрени битови условия и допълнително обслужване; административни такси и други дейности свързани с престоя в лечебното заведение;

2. (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) за заплащане на разходи за лечение, стойността на което се поема в пълен размер от други институции - НЗОК, МЗ и др.;

3. (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) за закупуване на помощни средства, приспособления, медицински изделия и консумативи, които се отпускат по реда на други нормативни актове;

4. (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) за погасяване на кредити, наеми, данъци и здравноосигурителни вноски.

Чл. 9. (Предишен текст на чл. 9. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) Необходими документи за кандидатстване за еднократна парична помощ:

1. (Изм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; изм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Заявление-декларация по образец (Приложение № 1);
2. (Отм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година);
3. (Отм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година);
4. (Отм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година);
5. (Отм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година);
6. (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; Отм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година на ОБС – Крумовград)
7. (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; отм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година)

(2) (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; изм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Към заявлението-декларация по ал. 1 в случаите, в които е приложимо, следва да се приложат и документи, удостоверяващи обстоятелствата изложени в него и доказващи необходимостта от подпомагане, а именно:

1. (Изм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Копие на документи, доказващ получен доход;
2. Копие на епикризи, протоколи на ЛКК и други релевантни медицински документи;
3. Копие на експертни решения и документи от ТЕЛК/НЕЛК;
4. Копие на документи, доказващи необходимостта от образователни и социални потребности;
5. Копие на документ, доказващ щетите при бедствия, аварии и пожари от комисия назначена със заповед на кмета на общината и/или от Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението.
6. (Доп. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Копие на разходооправдателни документи;
7. Други документи в зависимост от конкретния случай.

(3) (Нова с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; изм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Заявленията-декларации се подават в деловодството на общинска администрация.

Чл. 10. (1) (Изм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; изм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Комисия, определена със заповед на кмета на общината, разглежда постъпилите заявления – декларации за отпускане на еднократна парична помощ по реда на този правилник, с приложените към тях документи. След разглеждане на случаите, комисията изготвя протокол с мотивирано предложение за отпускане или отказване на еднократна парична помощ.

(2) (Изм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; изм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) При разглеждането на заявленията-декларации не се допуска пряка или непряка дискриминация, основана на пол, етническа принадлежност, политически убеждения, религия, възраст и семейно положение.

(3) (Изм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година) Отпускането на еднократна парична помощ по чл. 6 се извършва по реда на този правилник.

(4) (Изм. с Решение № 659 от Протокол № 36 от 29.11.2018 година; изм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) В едномесечен срок от постъпването на заявлението-декларация се извършва социална анкета (*Приложение № 3*) от най-малко две длъжностни лица, определени със заповед от кмета на общината.

Чл. 11. (1) (Изм. и доп. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Комисията по чл. 10, ал. 1 представя изготвения протокол на кмета на общината за внасянето му за обсъждане и мнение в Обществения съвет за упражняване на обществен контрол и за оказване на съдействие и помощ при осъществяване дейностите по социално подпомагане към Община Крумовград.

(2) (Изм. и доп. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Преди внасянето му за обсъждане и мнение от обществения съвет, кметът на общината може да променя предложението на комисията, ако установи, че същата е допуснала пропуски и/или грешки при разглеждане на исканията за парична помощ.

Чл. 12. (Изм. - Решение № 299 от Протокол № 19 от 28.04.2021 година) Изготвеният и съгласуван по реда на чл. 11 протокол, се внася от кмета на Общината в Общинския съвет за вземане на решение.

Чл. 13. Въз основа на решението на Общинския съвет, кметът на общината издава заповед за изплащане на определената сума.

Чл. 14. Общинският съвет, ежегодно с приемане на бюджета, определя общия размер на средствата от собствени приходи за отпускане на еднократна помощ по реда на този правилник

Допълнителни разпоредби

По смисъла на правилника:

1. Общинският съвет може да отпуска еднократна парична помощ и при изключителни нужди повече от един път на едно и също лице в рамките на мандата.

2. (1) „Семейството“ включва съпрузите, ненавършилите пълнолетие деца, както и навършилите пълнолетие, ако продължават да учат, до придобиване на средно общо или професионално образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст (родени, припознати, осиновени, доведени, заварени, с изключение на сключилите брак).

(2) Съжителстващи на семейни начела лица се подпомагат като семейство.

3. "Доходи" за отпускане на социални помощи по реда на този правилник са всички брутни приходи, произхождащи от:

а) трудова дейност;

б) дейности в областта на селското, горското и водното стопанство;

в) продажба и/или замяна на движимо или недвижимо имущество;

г) продажба на акции, дялове и други участия в търговски дружества и други форми на съвместна дейност;

д) наем, рента и аренда;

е) авторски и лицензионни възнаграждения;

ж) дивиденди и доходи от дялово участие;

з) премии и награди от спортни състезания;

и) обезщетения и помощи;

к) пенсии;

л) стипендии;

м) месечни добавки за деца;

н) присъдени издръжки;

о) други.