

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т

6900 гр. Крумовград, пл. "България" № 5, тел. 03641/20-02, факс 03641/ 70-24

Р Е Ш Е Н И Е

№ 411

от протокол № 24 / 14.10.2021 год. ОбС Крумовград

На основание чл.21, ал.1, т.10 от ЗМСМА, чл.134, ал.1 от ТЗ във връзка с чл.9, ал.1, т.12 от Наредба за упражняване правата на собственост на общината в търговски дружества

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД

Р Е Ш И:

I. Община Крумовград предоставя от бюджета на общината безлихвени парични средства, в размер на 50 000 /петдесет хиляди/ лева, като допълнителна парична вноска при временна необходимост, на „Общинско дружество Крумовица“ ЕООД, гр. Крумовград с ЕИК 206677598, със седалище и адрес на управление гр. Крумовград, ул. "Трети март" № 3, ет. 3, ст.10, представлявано от управителя Гюрсел Ахмед Гюсю.

II. Задължава „Общинско дружество Крумовица“ ЕООД, гр. Крумовград с ЕИК 206677598, в срок до 3 /три/ години, считан от получаване на допълнителната парична вноска, описана в пункт първи от настоящото решение да възстанови на Община Крумовград получената от него допълнителна парична вноска, в размер на 50 000 /петдесет хиляди/ лева.

III. Възлага и задължава кмета на Община Крумовград да изпълни решението по пункт първи от настоящото решение

При гласували – 25 общински съветници, от които за – 25, против – няма, въздържали се – няма

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС.....
/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/



БАНКА ДСК

Банка

КРУМОВГРАД

Адрес

09.12.2021
уникален регистрационен номер

Дата на представяне

Подпис на наредителя

Чужденствено
лице по смисъла
на Валутния закон

Име на получателя
ОБЩИНСКО ДРУЖЕСТВО КРУМОВИЦА " ЕООД

Име на получателя

B G 2 6 S T S A 9 3 0 0 0 0 2 8 5 6 1 7 5 7

Име на банката на получателя

ДСК АД

BIC на банката на получателя

S T S A B G S F

Вид плащане ***

ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА
за плащане от / към бюджета

Вид валута

B G N

Сума

< < < < < 5 0 0 0 0 0 0

Сума с думи

ПЕТЕДЕСЕТ ХИЛЯДИ ЛВ

Издание за плащане

ПРЕХ.НА ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Общ полснения

РЕШЕНИЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ №411/14.10.21Г.

Дата (ддммгггг) на документа

Номер на документа, по който се плаща

Период, за който се плаща

От дата (ддммгггг)

До дата (ддммгггг)

Задължено лице - наименование на юридическо лице или трите имена на физическото лице

Чужденствено
лице по смисъла
на Валутния закон

ЕИК / код по БУЛСТАТ

0 0 0 2 3 5 9 1 3

ЕГН на задълженото лице

ЛНЧ на задълженото лице

Наредител - наименование на юридическо лице или трите имена на физическото лице

ОБЩИНА КРУМОВГРАД

IBAN на наредителя

B G 9 1 S T S A 9 3 0 0 3 1 0 0 5 9 2 2 0 0

BIC на банката на наредителя

S T S A B G S F

Платежна система

Такси **

Дата на изпълнение

0 9 -12- 2021

Вид плащане ***

Банков служител:

Касиер:

* Вид документ: 1 - декларация; 2 - ревизионен акт; 3 - наказ. постановление;

4- авансова вноска; 5- парт. номер на имот; 6- постановление за принуд.

събиране; 9- други

** Такси: 1- за сметка на наредителя;

2- споделени (стандарт за местни преводи);

3- за сметка на получателя

*** Вид плащане - попълва се за сметки на

администратори на приходи и на Централен

бюджет

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на „Общинско дружество Крумовица“ ЕООД, гр. Крумовград

Днес 08.09.2021 г., в град Крумовград, при спазване на разпоредбите на действащите в Република България нормативни актове и на основание чл. 113 и сл. от Търговския закон (ТЗ), Община Крумовград с БУЛСТАТ 000235913, със седалище и адрес на управление гр. Крумовград, пл. „България“ №5, чрез Общински съвет – Крумовград, в качеството му на упражняващ правата на едноличен собственик на капитала прие настоящия Учредителен акт на еднолично дружество с ограничена отговорност „Общинско дружество Крумовица“ ЕООД с който:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Учредявам Еднолично дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл. 113 и сл. от ТЗ, наричано по-нататък в учредителния акт „Дружество (то)“.

Чл. 2. Дружеството е юридическо лице, което е имуществено и организационно обособено в стопанската дейност на Република България, със самостоятелен баланс и собствена банкова сметка.

Чл. 3. Дружеството има право от свое име да сключва договори, да придобива имуществени и неимуществени права, и да носи отговорност, както и да бъде страна по съдебни дела.

II. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 4. Фирменото наименование на Дружеството е „Общинско дружество Крумовица“ ЕООД с транслитерация „Obshtinsko druzhestvo Krumovitsa“ LTD.

Чл. 5. (1) Седалището на Дружеството е в Република България, гр. Крумовград.

(2) Адресът на управление на Дружеството е в гр. Крумовград, ул. „Трети март“ № 3, ет. 3, ст. 10. община Крумовград, област Кърджали.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 6. Дружеството има за предмет на дейност:

1. Обществен превоз на пътници;
2. Туристическа дейност;
3. Производство и преработка на селскостопанска и животинска продукция.



Чл.7. Във връзка с предмета си на дейност, Дружеството може да извършва търговски сделки само за нуждите на осъществяваното от дружеството, търговска дейност.

IV. СРОК

Чл. 8. Дружеството се учредява за неопределен срок.

V. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА

Чл. 9. (1) Капиталът на Дружеството е в размер на 144 000 (сто четиридесет и четири хиляди) лева, разпределени в 100 (сто) дяла, всеки един с номинална стойност 1 440 (хиляда четиристотин и четиридесет) лева.

(2) Капиталът на Дружеството е 100 % на собственика - Община Крумовград, с БУЛСТАТ 000235913, със седалище и адрес на управление гр. Крумовград, пл. „България“ № 5.

(3) При учредяването на дружеството капиталът по чл. 9, ал. 1 от този Учредителен акт е внесен изцяло под формата на парична вноска.

Чл.10. (1) Дружеството може да придобива право на собственост и други вещни права в съответствие с изискванията на закона.

(2) Дружеството може да закупува дълготрайни материални активи само след получаване на разрешение от Едноличния собственик на капитала.

VI. ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО:

Чл.11. (1) Едноличният собственик назначава управител на дружеството.

(2) Първият управител се назначава от едноличния собственик временно до провеждане на конкурс.

Чл. 12. (1) Управителят представлява Дружеството.

(2) Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик на капитала, и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

(3) Управителят назначава и освобождава персонала като сключва трудови или граждански договори по собствено усмотрение в рамките на определения от собственика щат и възнаграждение.

Чл.13. (1) Едноличният собственик има право:

1. да изменя и допълва учредителния акт;
2. да взема решения за приемане на съдружник;
3. да приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. да взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;



5. да избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност, сключва с него договор за възлагане на управлението на дружеството и взема решение за прекратяване на договора;

6. да одобрява за проверител на годишния финансов отчет на дружеството дипломиран експерт-счетоводител (в случай, че отговаря на законовите изисквания);

7. да определя и освобождава контролър, ако е предвиден и да определя възнаграждението му;

8. да взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;

9. да взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

10. да взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя;

11. да взема решения за допълнителни парични вноски;

12. да взема решения за преобразуване, прекратяване и ликвидация на дружеството;

13. да дава разрешение за закупуване на дълготрайни материални активи от дружеството, както и за разпоредителни сделки с дълготрайни активи;

14. да дава разрешение за кредитиране на трети лица и за даване на обезпечения в полза на трети лица;

15. да дава разрешение за сключване на съдебна или извънсъдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг;

16. да дава разрешение за сключване на договори за кредит, за съвместна дейност, за поемане на менителнични задължения;

17. да дава разрешение за учредяване на ипотека и залог на дълготрайни активи на дружеството;

18. да назначава ликвидатор при прекратяване на дружеството;

19. да дава разрешение за съществена промяна или допълнение в предмета на дейност на дружеството; промяна адреса на управление; съществени организационни промени;

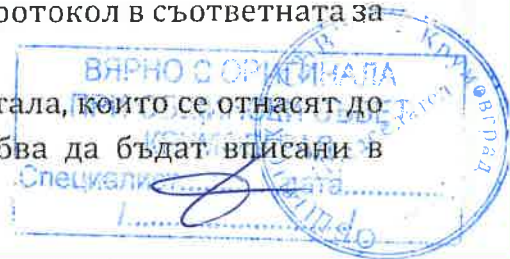
20. да одобрява избора на застраховател, преди сключване на договорите за задължително застраховане на имущество;

21. да решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона или от „Учредителния акт“.

(2) Правата на едноличния собственик на капитала се упражняват от Общински съвет – Крумовград.

Чл. 14. (1) За взетите решения по въпросите от компетентността на общото събрание едноличният собственик на капитала съставя протокол в съответната за решенията на общото събрание форма.

(2) Решенията на едноличният собственик на капитала, които се отнасят до вписванията по чл. 119, ал.2 от Търговския закон, трябва да бъдат вписани в



търговския регистър.

VII. ПЕЧАЛБА И ПЛАШАНИЯ:

Чл. 15. (1) Печалбата се определя съгласно Закона за счетоводството и останалите нормативни актове и подлежи на разпределение съгласно решението на собственика след приключването на финансовата година и след облагането ѝ с данък.

VIII. КНИЖА НА ДРУЖЕСТВОТО. БАЛАНС:

Чл.16.(1) Дружеството задължително води:

1. Книга за съдружниците и дяловете, в която се вписва името и пълните данни на собственика, направената вноска и промените в нея;
 2. Протоколна книга за решенията на собственика.
- (2) Книгите се водят от управителя.

IX. ПРИЕМАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ:

Чл. 17. (1) Съдружници в дружеството могат да бъдат български или чуждестранни физически или юридически лица, които одобряват целите на дружеството и приемат учредителния договор.

(2) Приемането на съдружник става по решение на собственика, взето въз основа на писмено заявление до него, подадено чрез управителя

(3) В случай на приемане на съдружник (респ. на съдружници) дружеството се променя в ООД.

X. ИЗМЕНЕНИЕ НА КАПИТАЛА НА ДРУЖЕСТВОТО :

Чл. 18. Капиталът на дружеството може да се увеличава или намалява по решение на собственика, в предвидените от настоящия акт случаи, както и в предвидените от Търговския закон хипотези при спазване на предвидената в него процедура.

XI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

§ 1. За всички неуредени от Учредителния акт случаи се прилагат общите разпоредби на Търговския закон, Закона за публичните предприятия и правилника за неговото прилагане и действащото законодателство.



Заклучен собственик на капитала:
(Метин Байрамали Сали, председател на
Общински съвет – Кривопаланек)