



КОНКУРС

за свободно работно място в ДПМ „Крумовград“ ЕАД

РАБОТНИК СКЛАД

Отдел „Проекти“

Описание на ролята: Регистрира и разпределя резервни части за поддържане на ред и условия на съхранение в склада, отговарящи на заложените стандарти, процедурите на Дружеството и наредбите за здраве, безопасност и опазване на околната среда.

Задължения:

- Разтоварва и подрежда стоките според вида им;
- Уверява се, че доставените материали и оборудване не са повредени;
- Въвежда ежедневно в складовата програма данни относно получени и изписани материали от склада;
- Сверява опаковъчните листове/фактурите с действително извършените доставки;
- Извършва циклично преброяване на складовите наличности ежедневно;
- Информира прекия си ръководител при възникване на проблем, инцидент или опасност;
- Носи отговорност за безопасността и сигурността на материалите;
- Извършва периодични физически инспекции на оборудването/материалите в складовите помещения;
- Участва в годишната инвентаризация;
- Поддържа склада чист и подреден.

Изисквания:

- Средно образование;
- Свидетелство за управление на МПС кат. В, С;
- Управление на мотокар
- Умения за работа с MS Office;
- 1 година на сходна длъжност.

Ние предлагаме:

- Двугодишен срочен трудов договор с перспектива за удължаване;
- Атрактивно заплащане и добър пакет от социални придобивки.

Работното място ще бъде в Крумовград. Жените и мъжете могат да кандидатстват за позицията при равни условия.

Ако проявявате интерес към длъжността и желаете да станете част от сплотен екип от доказани професионалисти, моля изпратете автобиография и мотивационно писмо на адрес: dpmkjobs@dundeeprecious.com.

Краен срок за подаване на документи – 14.12.2016 г.