



ОБЩИНА КРУМОВГРАД MUNICIPALITY OF KRUMOVGRAD

6900 Крумовград пл. „България“ № 5
централа: +359 3641/71-13, 75-22; факс: 70-24; e-mail: minkrum@abv.bg

ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

Изх. № 91-00-79

01.07.2016

КРУМОВГРАД

област Кърджали

ДО

Всички заинтересовани лица,
в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет:

*„Изпълнение на Инженеринг по две обособени позиции по реализацията на
НПЕЕМЖС на територията на община Крумовград“*

ОТНОСНО: Разяснения по зададени въпроси

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

В съответствие с изискванията на чл. 33, ал. 1 и ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) публикуваме разяснения по зададени въпроси, във връзка с провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Изпълнение на Инженеринг по две обособени позиции по реализацията на НПЕЕМЖС на територията на община Крумовград“*.

ВЪПРОС № 1: „Молим за пояснение, какво би следвало да съдържат документите за предприети мерки за надеждност и кога са приложими те?“

ОТГОВОР № 1: Съдържанието на мерките за надеждност, както и въпросите, касаещи тяхната приложимост **са подробно уредени в чл. 56, ал. 1 от ЗОП**. Следва да се има предвид, че във връзка с приложението на мерките за надеждност в настоящата процедура Възложителят предвижда единствено основания за задължително отстраняване по смисъла на чл. 54, ал. 1 от ЗОП. Ето защо кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки за надеждност по смисъла на чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

ВЪПРОС № 2: „При Обединение, което не е юридическо лице, следва ли Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) да бъде попълнен от името на обединението, или ще се приеме само от участниците в обединението?“

ОТГОВОР № 2: Съгласно чл. 39, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) ЕЕДОП следва да бъде попълнен както от името на обединението, така и поотделно от участниците в обединението.

ВЪПРОС № 3: „До кога е крайния срок за изпълнение на поръчката: 31.12.2016 г. или 31.12.2017 г., тъй като в документацията фигурират и двете дати“

ОТГОВОР № 3: Крайният срок за изпълнение на поръчката е **31.12.2017 година**, която дата фигурира в Обявлението за обществена поръчка. Обявлението за обществена поръчка, заедно с решението за откриването ѝ представляват документите с най-висок приоритет и се прилагат приоритетно пред останалите документи, неразделна част от поръчката.

ВЪПРОС № 4: „В Документацията за участие е пояснено, че При изпълнение на дейностите от настоящата поръчка, Изпълнителят следва да реализира единствено мерките изброени в точка II., от Техническата спецификация. След обстойно преглеждане на Документацията се констатира липсата на въпросната точка II, следователно какви мерки за енергийна ефективност ще се реализират?“

ОТГОВОР № 4: Поради техническа грешка при инкорпорирането на техническата спецификация в Документацията за участие цитираната точка II е била номерирана като „т. 15 Мерки за изпълнение на СМР, които са предписани в техническите паспорти и в Докладът за обследване за енергийна ефективност и са съобразени с критериите за допустимост на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“.

Ето защо Участниците следва да прилагат мерките за енергийна ефективност, посочени в т. 15 от Техническата спецификация – Приложение № 5 от Документацията за участие.

01.07.2016 г.



Възложител:

Себихан Керим Мехмед
Кмет на Община Крумовград