



ОБЩИНА КРУМОВГРАД MUNICIPALITY OF KRUMOVGRAD

6900 Крумовград, пл. „България“ №5
централа: +359 3641/71-13, 75-22; факс: 70-24; e-mail: minkrum@abv.bg

ДОГОВОР ЗА ИНЖЕНЕРИНГ

№ 913/21.11.2016 год.

Днес, 21.11. 2016 година в гр. Крумовград, на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществени поръчки и в изпълнение на Решение № КО- 875/07.10.2016г. на кмета на община Крумовград за определяне на изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на Инженеринг по две обособени позиции по реализацията на НПЕЕМЖС на територията на община Крумовград“ за Обособена позиция № 1: „„Многофамилна жилищна сграда „Младост“, находяща се в: гр. Крумовград, ул. „Александър Стамболийски“ №1“, между:

Община КРУМОВГРАД, БУЛСТАТ 000235913, със седалище и адрес на управление: Община Крумовград, гр. Крумовград, п.к. 6900, пл. «България» № 5, представлявана от Себихан Керим Мехмед - Кмет на Община Крумовград, и Нури Нури - Главен счетоводител на община Крумовград, в качеството им на довереник по договор № 617/03.07.2015 г., сключени със Сдружение на собствениците: „МЛАДОСТ – гр. Крумовград“, ул. Ал. Стамболийски № 1“, БУЛСТАТ 176851798, удостоверение за регистрация № 7 от 16.02.2015, издадено от община Крумовград, представлявано от Елка Димитрова Вълчева, наричана за краткост в договора „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ и

2. „МЕАЦА“ ЕООД гр. Кърджали със седалище и адрес на управление: гр. Кърджали п.к. 6600, бул. „Христо Ботев“ № 96, с ЕИК 108568283 регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, представлявано от Фахри Фахри Идриз, чрез упълномощен представител Георги Димитров Вълчев – съгласно нотариално заверено пълномощно от нотариус Галина Христова, нотариус в район РС Кърджали с рег. № 554 на Нотариалната камера наричано за краткост в договора „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни инженеринг по проект, възложен с обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на Инженеринг по две обособени позиции по реализацията на НПЕЕМЖС на територията на община Крумовград“ за Обособена позиция № 1 „Многофамилна жилищна сграда „Младост“, находяща се в: гр. Крумовград, ул. „Александър Стамболийски“ №1“, включващо обекта съгласно техническата спецификация към процедурата за обществена поръчка, конкретните технически предложения и финансови параметри при условията и в съответствие с офертите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като за обекта следва да се изпълни следното:

1.1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект, съгласно техническите спецификации към документацията за възлагане на обществена поръчка и съгласно Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

1.2. Изпълнение на Строително-монтажни работи /СМР/ по реализиране на строителството на обекта в съответствие със:

- Техническата спецификация към документацията за възлагане на обществена поръчка;



ОБЩИНА КРУМОВГРАД MUNICIPALITY OF KRUMOVGRAD

6900 Крумовград пл. „България“ №5
централа: +359 3641/71-13, 75-22; факс: 70-24; e-mail: minkrum@abv.bg

• Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Линеен график), включващо всички видове дейности, които ще се изпълняват;

• Инвестиционният проект по т. 1.1. по-горе и приложените към него остойности от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** количествено-стойностни сметки.

1.3. Упражняване на авторски надзор по време на реализацията на обекта.

1.4. Изпълнение на непредвидени СМР.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл.2. (1) Общата цена на договора, по чл. 1 по-горе, е в размер общо на **594 982,82** лева /петстотин деветдесет и четири хиляди деветстотин осемдесет и два лева и осемдесет и две стотинки/ без включен ДДС, съответно **713 979,38** лева /седемстотин и тринадесет хиляди деветстотин седемдесет и девет лева и тридесет и осем стотинки/ с включен ДДС, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В цената по чл. 2. (1) са включени непредвидени разходи за СМР общо в размер до **9 954,51** лева (девет хиляди деветстотин петдесет и четири лева и петдесет и една стотинки) без включен ДДС или **11 945,41** лева (единадесет хиляди деветстотин четиридесет и пет лева и четиридесет и една стотинки) с включен ДДС, при изпълнение на поръчката, след доказаната им необходимост и направено одобрение и съответните доказателствени документи за извършването им.

Остойността на непредвидените разходи ще става на база ценовите показатели, включени в ценовата оферта на изпълнителя, а именно:

- средна часова ставка -	5,60 лв/час ;
- доставно-складови разходи -	8 % ;
- допълнителни разходи за труд -	100 % ;
- допълнителни разходи за механизацията -	30 %
- печалба -	10 % ;

(3) При непредвидени обстоятелства, възникнали след сключването на този договор, довели до необходимост от извършване на допълнителни видове и/или количества СМР, същите се изпълняват в рамките до 10 % (десет на сто) непредвидени разходи или чрез частична замяна на СМР по договора, когато това е в интерес на Възложителя и не води до увеличаване стойността на договора, като констатирането, изпълнението и разплащането на СМР се извършва въз основа на двустранни корекционни (заменителни) таблици, подписани от представители на Изпълнителя и Възложителя.

(4) По смисъла на настоящия договор „непредвидените разходи за СМР“ са разходите, свързани с увеличаване на заложили количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на работния инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Разходите, които биха могли да бъдат верифицирани като непредвидени, следва да отговарят на условията за допустимост на разходите по програмата.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ



ОБЩИНА КРУМОВГРАД MUNICIPALITY OF KRUMOVGRAD

6900 Крумовград пл. „България“ №5
централа: +359 3641/71-13, 75-22; факс: 70-24; e-mail: minkrum@abv.bg

Чл. 3 (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 1 % (един процент) от общата стойност на договора без ДДС, определена въз основа на ценовата му оферта, която се освобождава до 30 дни след приключване на всички възложени с настоящия договор работи и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003.

(2) Гаранцията за изпълнение покрива всяко неточно изпълнение на договора, в резултат на недобросъвестно поведение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и поправяне на некачествено изпълнени работи, които не са отстранени своевременно от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава съответно да удължи срока на валидност на гаранцията.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва върху сумата по Гаранцията за изпълнение на договора за срока, за който средствата са престояли законно при него.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащанията по този договор по банков път, по посочена по-долу банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на части, по следния начин:

4.1. АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ в размер до 35 % /тридесет и пет процента/ от общата стойност на договора с ДДС – платимо в срок до 15 (петнадесет) календарни дни, от датата на предоставяне на целево финансиране от страна на Българска банка за развитие по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради. Авансовото плащане се извършва в случай, че Изпълнителя е представил банкова гаранция в полза на “Българска банка за развитие” АД/ Сдружението на собствениците за обекта, предмет на договора. След извършване на авансовото плащане изпълнителят представя фактура за размера му.

4.2. МЕЖДИННИ ПЛАЩАНИЯ до достигане на 80 % /осемдесет/ от стойността на договора с ДДС, след пропорционално приспадане на авансовото плащане, се извършват в срок до 15 /петнадесет/ дни от подписване на констативен протокол за одобряване на предадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура, както и документи съгласно указанията на НПЕЕМЖС за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност. Условие за извършване на междинните плащания са и документите, посочени по-долу. **МЕЖДИННИ ПЛАЩАНИЯ** се извършват за:

4.2.1. извършени проектантски работи в размер, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след влизане в сила на Разрешение за строеж по смисъла на ЗУТ, издадено въз основа на изготвен, одобрен и съгласуван инвестиционен проект.

4.2.2. реално изпълнени СМР, установени със съответните документи съгласно Наредба №3/31.07.2003г. На **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се заплаща за съответното количество, реално извършена от него работа, съобразно посочената в КСС към инвестиционния проект единична цена за всяка позиция.

4.2.3. доставени и/или монтирани и/или технологично изпитани машини и технологично оборудване в размер, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, установени със съответните документи съгласно Наредба №3/31.07.2003г.

4.2.4. осъществен авторски надзор върху реално изпълнени СМР, установени със съответните документи съгласно Наредба №3/31.07.2003г. На **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се заплаща



ОБЩИНА КРУМОВГРАД MUNICIPALITY OF KRUMOVGRAD

6900 Крумовград пл. „България“ №5
централа: +359 3641/71-13, 75-22; факс: 70-24; e-mail: minkrum@abv.bg

за съответното количество, реално извършена от него работа съобразно напредъка на строителството.

4.3. ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ се извършва при подписан Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година в срок до 15 /петнадесет/ дни след подписване на констативен протокол за одобряване на предадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура, както и документи съгласно указанията на НПЕЕМЖС за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност. Размерът на окончателното плащане се изчислява като от общо одобрените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** суми по договора се приспадат извършените плащания.

(2) Заплащането ще се извършва по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банкови реквизити:

Банка УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG32UNCR70001521860042

(3) При промяна в банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то същият уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в седемдневен срок от настъпване на обстоятелството.

(4) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши директно плащане към подизпълнителя при условията на чл.66, ал.4-8 от ЗОП.

(5) Цената на договора по чл. 2, ал.1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в случаите по чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

(6) За приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се прилага реда по чл.66 от ЗОП.

V. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.5. (1) Срокът за изпълнение на възложените с настоящия договор работи възлиза общо на 126 календални дни (съгласно техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, но не по-късно от 31.12.2017г.).

(2) Срокът, общо за изпълнение на възложените с настоящия договор работи, започва да тече, считано от датата на получаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на уведомително писмо, изпратено от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за стартиране на дейностите по договора и приключва с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година. В срока по ал.1 не се включва периода, от датата на предаване на изработения инвестиционен проект на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и осигурена възможност за започване на изпълнението.

(3) Срокът за изпълнение за обекта, включен в предмета на настоящия договор, е в съответствие с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приложения към него линеен календарен план (график за изпълнение).

(4) При наличието на непредвидени обстоятелства и обективна невъзможност за изпълнение на възложена с настоящия договор работа, извън волята на страните, срокът за



ОБЩИНА КРУМОВГРАД MUNICIPALITY OF KRUMOVGRAD

6900 Крумовград, пл. „България“ №5
центра: +359 3641/71-13, 75-22; факс: 70-24; e-mail: minkrum@abv.bg

изпълнението на договора спира да тече от датата на подписването на двустранен констативен протокол установяващ наличието им, до отпадане на същите.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, във всички етапи на изпълнението на договора, да спазва императивните разпоредби на ЗУТ, регламентиращи задълженията на строителя и проектанта, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на работите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, по време на целия срок на договора, определен в раздел V на този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изработи инвестиционния проект качествено и в договорения срок, при съобразяване с идейния проект и спазване на техническото задание за проектиране и действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, 5 (пет) комплекта на хартиен носител и един комплект на електронен носител от съгласуваните проекти.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да държи на обекта един комплект от работните чертежи и да ги предоставя, при поискване от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР** или проектантът, упражняващ **АВТОРСКИ надзор**, за нанасяне и заверка на поправки по време на изпълнението на обекта.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и/или други дейности по реализация на обекта.

(5) При изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва изискванията на всички приложими технически нормативни актове и стандарти, както и правилата по техническа безопасност, хигиена, противопожарна безопасност, както и да взема необходимите мерки за опазване на околната среда при извършване на възложените му с настоящия договор дейности. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** също така се задължава да не допуска замърсяване на прилежащите площи и околна среда, да осигури опазване на дървета, тротоари, площадки и други съществуващи елементи на инфраструктурата.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпълнява дейностите по договора при спазване на условията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради:

(7) За срока на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидна застраховка за покриване на пълната му професионална отговорност като проектант и строител, съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да се запознае със съществуващите съоръжения и проводи на техническата инфраструктура в района на извършване на работите, доколкото са отразени в публично достъпни архиви и/или регистри и/или информационни масиви или са посочени в предадени му от Възложителя документи. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще отговаря за щети по съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, нанесени от него или от лица, ангажирани от него и работещи на площадката, освен когато не е имал възможност да



ОБЩИНА КРУМОВГРАД MUNICIPALITY OF KRUMOVGRAD

6900 Крумовград пл. „България“ №5
централа: +359 3641/71-13, 75-22; факс: 70-24; e-mail: minkrum@abv.bg

научи за тях при полагане на разумна грижа за това. Всякакви дейности по отстраняване на щети и възстановяване трябва да се извършват в технологично най – краткия срок.

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще съгласува с компетентните органи и участници в строителния процес работите си по преместване и последващо възстановяване, ако е необходимо, на съоръжения и проводи на техническата инфраструктура и/или затваряне и ограничаване на пътища и улици, по начин, който да предизвика най-малки смущения за населението. Във всички случаи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще отправя исканията си за съгласуване поне 3 дни преди планираното започване на работите по такива съоръжения, придружени с подходяща обосновка и копия на изискуемите разрешителни, когато е приложимо.

(10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълнява задълженията си самостоятелно или с подизпълнител. При ползване на подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва разпоредбите на чл. 66 от Закона за обществени поръчки. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да заплаща сумите по начина и в сроковете определени в този договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да оказва всякакво нужно съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на работите, възложени с настоящия договор.

(3) В **тридневен срок** от сключване на договора с избрания консултант, който ще упражнява строителен надзор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за представители на Строителния надзор и Възложителя, които ще подписват всички актове и протоколи съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с Протокол обр. № 2 (и/или обр. № 2а когато е приложимо) към чл. 7, ал. 3, т. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и да осигури свободен достъп до обекта съгласно одобрения от него график.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цялата необходимата изходна информация за точното и качествено изпълнение на възложените с настоящия договор работи.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, във всеки момент по време на изпълнение на договора, на достъп до обекта, лично или чрез негови представители, за осъществяването на контрол на изпълнението относно качеството, етапите на изпълнението, както и присъствие на свои представители при съставянето и подписването на документи – актове и протоколи, издавани по време на строителството, доставките и монтажа, съгласно действащата нормативна уредба.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сертификати за съответствие и декларации за произхода на материалите, влагани в строителството.

(8) След изработване и заплащане на инвестиционния проект авторските права върху същия, по силата на настоящия договор се прехвърлят върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Авторските права, които се прехвърлят на Възложителя включват:

- а) право на публично разгласяване на предмета на договора;
- б) право да разрешава употребата на предмета на договора;



ОБЩИНА КРУМОВГРАД MUNICIPALITY OF KRUMOVGRAD

6900 Крумовград пл. „България“ №5
центра: +359 3641/71-13, 75-22; факс: 70-24; e-mail: minkrum@abv.bg

- в) право на възпроизвеждане на предмета на договора;
- г) правото на разпространение на копия и оригинала на предмета на договора сред неограничен брой лица;
- д) право на преработка и нанасяне на всякакъв вид промени в предмета на договора;
- е) използването на предмета на договора за създаване на нов или произведен на него продукт;
- д) други подобни права.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има изключителните права на територията на Република България и в чужбина.

(9) След съставянето на *Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него)* - Образец 15 и Протокол за извършване на 72-часови проби - Образец 17 (когато е приложимо), **КОНСУЛТАНТЪТ, осъществяващ строителен надзор**, изготвя и представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** окончателен доклад за извършените СМР. В 7-дневен срок след получаване на окончателния доклад, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да отправи искане до ДНСК/РДНСК/ за назначаване на Държавна приемателна комисия в съответствие с изискванията на Наредба № 2, като осигури разходите по нея.

(10) Възложителят е длъжен да изпрати до Изпълнителя уведомление, в което да посочи имената на лицата, които следва да бъдат обучени за работа и експлоатация с доставените и монтирани машини и оборудване.

VIII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. ЗАПОВЕДНА КНИГА НА СТРОЕЖА.

Чл.8. (1) Всички обстоятелства, свързани с изпълнението на този договор, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на изготвения работен проект и изпълнените строително-монтажните работи, както и такива подлежащи на закриване, съставяне на междинни и окончателни актове и протоколи за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират и оформят от представителите на страните по договора, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приложимата нормативна уредба.

(2) Актовете и протоколите се съставят във форма и вид, предписан от нормативните документи, и имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започването, спирането, изпълнението и приемането на работите по предмета на настоящия договор.

(3) При констатиране на несъществени недостатъци, които не възпрепятстват нормалният ход на изпълнение на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да откаже да приеме изпълненото. За тези недостатъци се съставят протоколи в които се договарят сроковете, в които следва да бъдат отстранени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството на извършените строителни, монтажни и инсталационни работи и поема задължението да отстранява появилите се дефекти и недостатъци по време на гаранционния срок.

(5) Страните уговарят гаранционни срокове за видовете строително монтажни работи, съгласно техническото предложение на изпълнителя, което представлява неразделна част от този договор и при спазване на минималните изисквания на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за



ОБЩИНА КРУМОВГРАД MUNICIPALITY OF KRUMOVGRAD

6900 Крумовград пл. „България“ №5
централа: +359 3641/71-13, 75-22; факс: 70-24; e-mail: minkrum@abv.bg

въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

(6) Гаранционният срок започва да тече от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поправи всяка некачествено изпълнена работа, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство, или констатирано договорно нарушение.

(8) Проявените дефекти и недостатъци се констатират с протокол, подписан от представители на петте страни и Строителния надзор, в който се посочват и сроковете за отстраняването им.

(9) Всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи съгласно Закона за устройство на територията, се вписват в заповедната книга на Строежа, която се съхранява на строежа от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Лицата, издали предписанията, респ. заповедите, задължително ги подписват и датират.

(10) Предписанията и заповедите, вписани в заповедната книга, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(11) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не иска да изпълни предписание или заповед на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **КОНСУЛТАНТА**, той има право в 3-дневен срок от тяхното издаване да впише мотивиран отказ в заповедната книга.

(12) В случай, че в 7-дневен срок от вписване на мотивирания отказ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или **КОНСУЛТАНТЪТ** писмено не отмени предписанието или заповедта си, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в 3-дневен срок може да направи възражение пред органите на ДНСК, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на ДНСК издават задължителни указания, свързани с изпълнението на СМР по договора.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

Чл.9. (1) При неспазване на срока за изпълнение на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,01 % от стойността на неизпълнените видове работи по обекта, за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % от тази стойност.

(2) Предвидените в договора неустойки не лишават изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди - претърпени загуби и пропуснати ползи, доколкото те са пряка и непосредствена последица от лошото изпълнение и са могли да бъдат предвидени при пораждаване на задължението. Но ако неизправната страна е била недобросъвестна¹, тя отговаря за всички преки и непосредствени вреди.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. РАЗВАЛЯНЕ.

Чл.10. (1) Действието на този договор се прекратява:

10.1.1. с изпълнение на всички задължения по договора;

10.1.2. по взаимно съгласие между страните;

¹ По смисъла на този договор „недобросъвестност“ означава умисъл или груба небрежност.



ОБЩИНА КРУМОВГРАД MUNICIPALITY OF KRUMOVGRAD

6900 Крумовград пл. „България“ №5
централа: +359 3641/71-13, 75-22; факс: 70-24; e-mail: minkrum@abv.bg

10.1.3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

10.1.4. с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е в състояние да изпълни своите задължения.

10.1.5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предизвика, да предвиди и/или предотврати, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

10.1.6. По реда на чл.118, ал.1 от ЗОП;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора, без да дължи каквато и да е неустойка и без да отправя покана за доброволно изпълнение по смисъла на чл. 87 от ЗЗД когато:

10.2.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работите, които са му възложени в срок от 15 (петнадесет) работни дни, считано от датата на получаване на писмо по чл. 5, ал. 2 по-горе или съставяне на Протокол обр. № 2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа или определяне на персонал за обучение, при условия, че липсва двустранно констатиране на обективни обстоятелства, които обуславят незапочването на работите;

10.2.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

(3) Към момента на разваляне на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да преустанови по нататъшната работа, с изключение на тази, която е свързана с обезопасяването на строителната площадка, и да предаде по надлежния ред всички строително-монтажни работи, изпълнени от него към датата на разваляне, както и съпътстващата строителна документация;

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора по общия ред когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**:

10.4.1. Системно не изпълнява задълженията си по договора;

10.4.2. Възпрепятства или отказва, без основателна причина, поисканото съдействие при съгласуване или одобряване на проектите, подписване на актовете или протоколите по отчитането и приемането на строителството.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.11. (1) За неуредените в този договор въпроси, се прилагат нормите на действащото законодателство.

(2) Страните се съгласяват при възникване на спорове във връзка с изпълнението на поетите задължения или неуредени в договора въпроси, да решават същите чрез преговори, в дух на взаимно разбирателство. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за разрешаване пред компетентния съд, с оглед естеството му и съгласно действащото законодателство, регламентиращо тези отношения.

Страните посочват адреси за кореспонденция, както следва:

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. Крумовград п.к. 6900, пл. «България» № 5

За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: гр. Кърджали п.к. 6600, бул. „Христо Ботев“ № 96



ОБЩИНА КРУМОВГРАД MUNICIPALITY OF KRUMOVGRAD

6900 Крумовград пл. „България“ №5
централа: +359 3641/71-13, 75-22; факс: 70-24; e-mail: minkrum@abv.bg

(3) При настъпване на промяна в посочените адреси за кореспонденция, страните са длъжни да се уведомяват своевременно. В противен случай всички документи и известия, надлежно адресирани до посочения адрес за кореспонденция, ще се считат редовно връчени.

(4) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност или целта, срока на съществуване, органите на управление и представителство, вида и състава на колективния орган на управление на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

(5) Страните нямат право да прехвърлят изцяло или частично правата и задълженията си по Договора, с изключение на хипотезите на Чл. 117 от ЗОП.

(6) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки. Възложителят може да поиска едностранно изменение на договора, в случай че при публикуване на нормативна уредба възникнат обстоятелства за изменение на цената или други опции, без това да променя предмета на поръчката, съгласно чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

(7) Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Настоящият договор се състави и подписа в 4 /четири/ еднообразни екземпляра – три екземпляра за Възложителя и един екземпляр за Изпълнителя, както следва:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

КМЕТ НА ОБЩИНА КРУМОВГРАД

(Себихан Керим Мехмед)



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„МЕАЦА“ ЕООД

(Георги Димитров Вълчев –
упълномощен представител)



ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

(Нури Нури)