



ОБЩИНА КРУМОВГРАД

ДОГОВОР №340/25.02.2016г за възлагане на обществена поръчка

Днес 25.02.2016г в гр. Крумовград на основание чл. 101е, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), се сключи настоящият договор за изпълнение на обществена поръчка за услуга, с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 3 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж и обследване за енергийна ефективност на жилищни сгради в гр. Крумовград по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“

между:

Община Крумовград, БУЛСТАТ 000235913, със седалище и адрес на управление: Община Крумовград, гр. Крумовград, п.к. 6900, пл. България 5, представлявана от Себихан Керим Мехмед - кмет на Община Крумовград, и Нури Сабри Нури - главен счетоводител на община Крумовград, в качеството им на довереник по договор №08/18.01.2016г /посочва се номер и дата на сключване на договор/, сключен със Сдружение на собствениците: 1.СС „Седмояетажен“ пл.„България“ №7, гр.Крумовград“ БУЛСТАТ 176962975 удостоверение за регистрация № 11/18.12.2015 издадено от Община Крумовград, представлявано от Галя Сергеева Карапачова; 2. СС „Пролет гр.Крумовград, община Крумовград, ул.„Родопи“№2, гр.Крумовград БУЛСТАТ 176765645, удостоверение за регистрация № 12/29.12.2015г, издадено от Община Крумовград, представлявано от Станка Петрова Паскалева ,3. СС „Васил Левски- гр.Крумовград, ул.„Васил Левски“ №6, вход А и Б“, БУЛСТАТ 176963861, удостоверение за регистрация № 13/29.12.2015г издадено от Община Крумовград, представлявано от Кичка Павлова Митева

наричана за краткост в договора „Възложител”

и

2. „ЕС-ЕНЕРДЖИ ПРОЕКТ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Студентски, бул. „Симеоновско шосе“ № 1, вход „А“, ет.6, ап. 83, ЕИК 175450795, регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, представлявано от Татяна Бисерова Делибашева, ЕГН: 8201080152.,

Страните по договора се споразумяха за следното:

Възлагането изпълнението на дейностите, предмет на договора, на конкретния обект, става с Приложение № 8.1. – Възлагателно писмо за стартиране изпълнението на дейностите, неразделна част към проекта на договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение следните дейности за нуждите на Община Крумовград, съгласно

Този документ е създаден във връзка със Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, финансирането по която е осигурено от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие



ОБЩИНА КРУМОВГРАД

Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляваща неразделна част от настоящия договор:

- изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 3 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж и обследване за енергийна ефективност на сгради, на обекти:

А. Жилищен блок – 7 етажа, с един вход, с 24 апартамента, масивна конструкция с административен адрес: пл. „България“ 7, гр. Крумовград. Жилищният блок е построен в кв. 29, УПИ II - комплексно жилищно строителство и озеленяване по ПУП на гр. Крумовград, одобрен със Заповед № 778/1989 г. на Председателя на ИК на ОС Идентификатор на сградата: 39970.502.300.1; Разгъната застроена площ – 2018 кв.м.;

Б. Жилищен блок – 6 етажа, с два входа, с 30 апартамента, масивна конструкция с административен адрес: ул. „Родопи“ 2, гр. Крумовград. Жилищният блок е построен в кв. 4, УПИ VIII - комплексно жилищно строителство по ПУП на гр. Крумовград, одобрен със Заповед № 917/1982 г. на Председателя на ИК на ОС Идентификатор на сградата: 39970.501.34.1; Разгъната застроена площ – 2356 кв.м.;

В. Жилищен блок – 2 етажа, един вход, 4 апартамента, масивна конструкция с административен адрес: ул. „Васил Левски“ № 6“, гр. Крумовград. Жилищният блок е построен в кв. 44, УПИ I - комплексно жилищно строителство и озеленяване по ПУП на гр. Крумовград, одобрен със Заповед № 778/1989 г. на Председателя на ИК на ОС Идентификатор на сградата: 39970.504.1371.3; Разгъната застроена площ – 338 кв.м.

(2) Дейностите се изпълняват при спазване клаузите на настоящия договор, Техническата спецификация, Закона за устройство на територията, Закона за енергийната ефективност и Закона за енергетиката и други нормативни актове, имащи отношение към изпълнението на поръчката.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Стойността на договора, съгласно приетото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за предложена обща цена, е 32 984 лв. /тридесет и две хиляди деветстотин осемдесет и четири лева/, без ДДС и 39 580, 80 лв. / тридесет и девет хиляди петстотин и осемдесет лева и 0,80 стотинки/, с ДДС.

(2) Тази цена не подлежи на изменение.

(3) Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Плащанията ще се извършват с платежно нареждане по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN сметка BG93BPB179421020684501

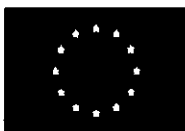
BIC код на банката BPBIBGSF

Банка: „ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ „АД

Град/клон/офис: гр. София , Симеоновско шосе.

титulary на сметката: „Ес енерджи проект“ ЕООД

Този документ е създаден във връзка със Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, финансирането по която е осигурено от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие



ОБЩИНА КРУМОВГРАД

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащанията за изпълнените дейности от договора, съгласно приетото от него Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляваща неразделна част от настоящия договор, както следва:

1. Окончателно плащане в размер цената за изпълнение на договора – след одобрение на проектното предложение на Възложителя по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“, Наименование на процедурата: BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, в срок до 15 (петнадесет) дни след получаване от изпълнителя на уведомление за одобрение на проекта и представяне на фактура.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска да му бъдат предоставени документи и/или подробна информация, свързана или имаща отношение към плащанията по настоящия договор, необходими му във връзка с отчитането на изпълнението на дейностите по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“, Наименование на процедурата: BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“.

(3) Всички разходооправдателни документи за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове, като задължително съдържат текст: „Разходът е по договор за безвъзмездна помощ №..... по ОПРР 2014-2020 г.“

IV. ЕТАПИ И СРОКОВЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Настоящият договор влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.

(2) Срокът за изпълнение на договора е обвързан със срока за подаване на проектни предложения Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“, Наименование на процедурата: BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, а именно 15.03.2016 г., но не повече от 20 календарни дни.

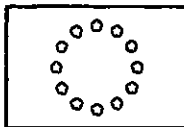
(3) Срокът за изпълнение на конкретните дейности по предмета на договора, а именно-изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 3 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж и обследване за енергийна ефективност на сгради, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши за период от максимум:

20 (двадесет) календарни дни.

(4) Срокът по ал.3 започва да тече, считано от датата на получаване на Възлагателно писмо, което изпълнителят получава лично срещу подпис, за стартиране изпълнението на дейностите за всеки конкретен обект, предмет на поръчката- Приложение № 8.1, неразделна част от договора.

(5) Срокът по ал. 3 може да бъде удължен с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непредвидени обстоятелства за наличието, на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ, на база на представените документи/доказателства.

Този документ е създаден във връзка със Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, финансирането по която е осигурено от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие



ОБЩИНА КРУМОВГРАД

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши и предаде дейностите според предложеното Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и в рамките на оферирания срок.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи резултатите от изпълнението на договора във вида и срока, уговорени в този договор и предвидени в техническата спецификация на поръчката.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи по всяко време информация и документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** относно степента на изпълнение на дейностите, предмет на договора;

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква всякаква информация и документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързана с предмета на настоящия договор.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** придобива изключително право на ползване на резултатите, като правото на ползване се реализира без съгласието на автора за целта, за която произведението (резултатите от дейността) е било поръчано, и без заплащане на отделно възнаграждение, минимално за срок от 5 години след приключване изпълнението на поръчката. Всички претенции на трети лица относно авторството и оригиналността на произведението са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да се засяга имуществената сфера на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Възложителят или определени от него лица, упражняващи контрол по изпълнение на договора, имат право да не приемат изпълнената работа, ако съответният доклад и/или резюме и/или сертификат не отговарят на изискванията на нормативен акт. В тези случаи изпълнителят е длъжен да коригира допуснатите нередовности в срок от 5 работни дни.

Чл. 7 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не сключва договори със свързани лица в рамките на изпълнение на дейностите по поръчката;

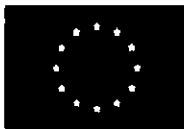
(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на извършената работа, съгласно условията на чл. 2 и чл. 3 от настоящия договор;

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съдействието и информацията, необходими му за качественото и навременно изпълнение на работата, както и пълен достъп до сградите, посочена в чл. 1;

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на поръчката.

(5) Преди извършване на плащане към изпълнителя, Възложителят е длъжен да извърши пълна документална проверка, а когато е приложимо: и проверка на място, за удостоверяване извършването на заявените за плащане дейности, на база сключения договор с изпълнителя, и/или други приложими документи.

(6) Всяка документална проверка и проверка на място задължително се документират и доказателство за извършената проверка се съхранява от Възложителя в срок от 3 години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020 г.



ОБЩИНА КРУМОВГРАД

(7) Въз основа на резултатите от документалната проверка, Възложителят изготвя доклад за документална проверка.

(8) Докладите от извършени документални проверки се предоставят на УО на ОПРР при поискване.

(9) За всяка проверка на място Възложителят изготвя доклад от проверка на място.

(10) Докладите от проверки на място се предоставят на УО на ОПРР при поискване.

(11) При проверки на място от страна на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи Възложителят се задължава да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на предоставената безвъзмездна финансова помощ, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на проекта и задълженията му по Общите условия на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“, Наименование на процедурата: BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“.

(12) Възложителят се задължава да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи за проекта, за период от три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

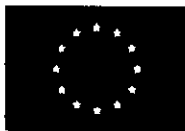
Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение;

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право при частично изпълнение на възложената задача и ако по-нататъшното изпълнение на задачата се окаже невъзможно по причини, независещи от Изпълнителя и Възложителя, да получи възнаграждение в размер, съответстващ само на изпълнената част от работата, ако тя може да бъде от полза за Възложителя.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на този договор;

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на работата при условията и сроковете на този договор.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши възложените работи, предмет на настоящия договор с грижата на добър стопанин, при спазване на изискванията за икономичност, ефикасност, прозрачност и качество, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и в съответствие с действащото българско законодателство, техническата спецификация и офертата, при условията и сроковете на този договор;



ОБЩИНА КРУМОВГРАД

(2) Изпълнителят е длъжен да се придържа към представената в Техническото си предложение методология и организация за изпълнение на поръчката.

(3) Единствено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора;

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълнява задълженията си самостоятелно или с подизпълнител. При ползване на подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва разпоредбите на чл. 45а и чл. 45б от Закона за обществени поръчки. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможност да извършва контрол по изпълнението на възложената работа по всяко време;

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по какъвто и да е начин информацията, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или станала му известна във връзка или по повод извършването на работата, предмет на този договор;

(8) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на поръчаната работа, като може да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания за отстраняването им;

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за настъпването на обстоятелства, които могат да бъдат определени като непредвидени обстоятелства;

(10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на Възложителя технически паспорти и сертификати за енергийна ефективност, разработени, подпечатани и подписани от лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност по съответната част, присъдена от Камара на архитектите в Р България и Камара на инженерите в инвестиционното проектиране и окомплектовани в съответните екземпляри на хартиен и електронен носител, съгласно изискванията на Техническата спецификация, неразделна част от договора и на настоящия договор. С предаването им **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително авторските и сродните им права. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(11) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115 § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл.3, чл.4, чл.5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.

(12) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** задължително посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. в информацията, предоставяна на целевата група по Проекта във всякакъв



ОБЩИНА КРУМОВГРАД

вид документи, свързани с изпълнението на проекта и при всички контакти с медиите. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

(13) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допуска УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС), Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техни представители и външни одитори, извършващи проверки, да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходнооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат в срок до 3 (три) години след приключването на Оперативната програма по отношение на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Европейските структурни и инвестиционни фондове в съответствие с изискванията на Регламент № 1303/2013 г. на Съвета, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

(14) Освен указаното в ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допусне УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите и/или техни представители и външни одитори, извършващи проверки, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения, както и приложимото национално законодателство.

(15) За изпълнение на целта по ал.14, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на служителите или представителите на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС), Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми УО на ОПРР за точното им местонахождение.

(16) Изпълнявайки дейностите по този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители следва да спазват определени изисквания, свързани с конфликт на интереси и кодекс за етично поведение.

(17) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията на Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 г. и за спазване принципа на непристрастност и независимост при управление на оперативните програми, съфинансирани от Структурните и Кохезионния фондове на



ОБЩИНА КРУМОВГРАД

ЕС и на чл.32 от Делегиран регламент № 1268/2012 г. на Комисията и да уведоми незабавно УО на ОПРР за всеки конфликт на интереси, който се появи по време на изпълнението на настоящия договор, или когато е налице неспазване на клаузите за етично поведение.

(18) По смисъла на Договора, конфликт на интереси е налице при възникване на обстоятелствата, посочени в чл.57 от Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 966/2012 относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност и чл.32 от Делегиран регламент № 1268/2012 г. на Комисията.

(19) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съдейства при извършване на пълна документална проверка, а когато е приложимо: и проверка на място, за удостоверяване извършването на заявените за плащане дейности, на база сключения договор с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и/или други приложими документи.

Чл. 10. Изпълнителят е длъжен при подписване на настоящия договор да предостави на възложителя следните документи:

Заверени копия на документи:

1. Удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2 от ЗУТ, както и тези, удостоверяващи, че в състава му за целите на обследването да е включено лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.2 от ЗУТ или валидни удостоверения пълна проектантска правоспособност за проектант от различни специалности, в това число и лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.3 от ЗУТ, които да му позволяват извършването на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 3 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж, предмет на настоящата поръчка;

2. Заверено копие на валидно удостоверение за вписване в регистъра по чл.44 ал.1 от Закона за енергийната ефективност или еквивалентно или по чл. 23а, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност (отм. ДВ. бр.35 от 15 Май 2015г.) или еквивалентно.

Чл.11. За изпълнение на задълженията си по този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа екип от специалисти със съответната квалификация, правоспособност и опит.

VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл.12.(1) При завършване на работата по договора Изпълнителят е длъжен да предаде всички материали в деловодството на Община Крумовград, придружени с пълен опис за сградите, предмет на договора, както следва: **3 оригинала на хартиен носител и 1 екземпляр на електронен носител(сканиран екземпляр).** Графичните материали се представят и на .dwg или еквивалентен формат.

(2) Изпълнителят следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език.

(3) В случаите, когато Възложителят установи, че представеният от Изпълнителя краен продукт не отговаря на изискванията на техническата спецификация и/или има неточности/пропуски/грешки, дава писмени предписания за поправки и допълнения, които Изпълнителят следва да извърши в срок от 5 работни дни.



ОБЩИНА КРУМОВГРАД

(4) Услугата по договора се счита за изпълнена с подписването на окончателен приемо-предавателен протокол между Възложител и Изпълнител.

(5) Контролът по изпълнението на услугата, предмет на настоящия договор се осъществява от Мария Христова при Община Крумовград.

VIII. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност във връзка с искиове или жалби, вследствие на нарушение на нормативни изисквания от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 14. При забава в сроковете за изпълнение, посочени във възлагателното писмо, по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка за забава в размер на 0,1 % върху стойността на просрочената дейност, но не повече от 20% (двадесет процента) от стойността ѝ.

Чл.15 (1) При неизпълнение на задълженията за представяне на документи по чл. 10 от договора или ако представените документи не съответстват на декларираните в офертата данни относно придобити образование, професионален опит, професионална правоспособност. Възложителят има право да развали договора при условията на чл. 87 от ЗЗД, като изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 % от общата стойност на договора.

(2) При пълно неизпълнение на договорните задължения изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на договора.

(3) Сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възстановяване на суми и неустойки

Община Крумовград

IBAN BG79STSA93003303687912

BIC STSABGSF

банка ДСК, клон Крумовград

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. При подписване на договора изпълнителят следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение в една от следните форми:

- депозит на парична сума в лева в размер на 1% от общата стойност без ДДС по чл.2, ал.1 от договора, по следната банкова сметка на Община Крумовград Община Крумовград
- IBAN BG79STSA93003303687912
- BIC STSABGSF
- банка ДСК, клон Крумовград;
- банкова гаранция за сума в лева в размер на 1% от общата стойност по чл.2, ал.1 от договора със срок на валидност срокът на договора. Гаранцията следва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първото писмено искане от възложителя. Изпълнителят се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение, същата да се продължи, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на настоящия договор.

Чл. 17. Възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по

Този документ е създаден във връзка със Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони”, финансирането по която е осигурено от Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие



ОБЩИНА КРУМОВГРАД

гаранцията за изпълнение, когато изпълнителят не изпълни някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне изпълнението на задълженията си по договора, без да са налице непредвидени обстоятелства и без писменото съгласие на възложителя. Възложителят има право да удържи дължимите неустойки от гаранцията за изпълнение.

Чл. 18. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в 30-дневен срок от приключване изпълнението на дейностите, включени в предмета на договора. Гаранцията за изпълнение се освобождава частично, съответно на изпълнената част от предмета на обществената поръчка.

Чл. 20. Възложителят не дължи лихви върху сумите за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. Настоящият договор може да бъде прекратен:

- (1) с изпълнение на задачите, предвидени в чл. 1;
- (2) по взаимно писмено съгласие на страните;
- (3) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, която следва да се докаже;
- (4) при виновно неизпълнение, както и при забавено, некачествено и лошо изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора при условията на чл. 87 от ЗЗД.

XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 21. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпили събития, които могат да бъдат определени като непредвидени обстоятелства, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидените обстоятелства, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непредвидените обстоятелства. Тя е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата или да докаже наличието ѝ с други релевантни документи и доказателства.

XII. СЪОБЩЕНИЯ

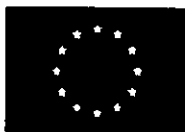
Чл. 22. (1) Всички съобщения, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

(2) Валидни адреси и данни на страните са:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Община Крумовград, БУЛСТАТ 000235913, със седалище и адрес на управление: Община Крумовград, гр. Крумовград, п.к. 6900, пл. България 5, представлявана от Себихан Керим Мехмед - кмет на Община Крумовград,

Този документ е създаден във връзка със Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, финансирането по която е осигурено от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие



ОБЩИНА КРУМОВГРАД

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„ЕС-ЕНЕРДЖИ ПРОЕКТ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Студентски, бул. „Симеоновско шосе“ № 1, вход „А“, ет.б, ап. 83, ЕИК 175450795, регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, представлявано от Татяна Бисерова Делибашев

(3) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми писмено другата в тридневен /3/ срок от промяната.

ХІІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 23. Изменения и допълнения на този договор не могат да се правят, освен в случаите на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 24. За целите на настоящия договор, страните се споразумяха, че под понятието „непредвидени обстоятелства“, ще разбират обстоятелства включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

Чл. 25. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Приложение № 10 – Справка – декларация /списък/ на инженерно-техническия персонал, който ще бъде ангажиран с обекта на обществената поръчка;
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
4. Техническа спецификация за изпълнение на поръчката

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Себихан Керим Мехмед - кмет

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Нури Сабри Нури - главен счетоводител



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Татяна Делибашева - управител

